

ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา x +

supreme.swu.ac.th/professor/index.php?module=104

SUPREME2019
Srinakharinwirot University Planning, REgistration, Management and Etc.
ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา

THIEN บัญชีผู้ใช้: [ซ่อน]
กลุ่มสิทธิ์: ผู้ดูแลระบบ [เปลี่ยนสิทธิ์]
วันที่: 30/03/2563 เวลา 14:41:27

นิสิตที่ดูแล มคอ. ตารางสอน บันทึกคะแนน/เกรด อนุมัติคำร้อง ภาระงานสอน ตั้งค่าการใช้งาน

ชื่อ
สังกัด
ปฏิบัติงาน 700131
เบอร์โทร
ห้องพัก
สถานที่
อีเมล

TOF มคอ.
บันทึกคะแนน บันทึกเกรด
อนุมัติคำร้อง
Thesis
ปค 003
ปค 004
SWU
SWU
SWU
SWU

ปฏิทินการศึกษา
March 2020

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2 สอบกลางภาค ภาค	3	4	5	6 นิสิตชั้นปีที่ 1 ทด	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4 วันสุดท้ายนิสิตแจ้ง
5 วันจักรี	6 นิสิตพบอาจารย์ชั้น	7	8	9	10	11

1. Log in เข้า supreme.swu.ac.th
2. กดรูป อนุมัติคำร้อง

ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา x +

supreme.swu.ac.th/professor/petition.php

SUPREME2019
Srinakharinwirot University Planning, REGistration, Management and Etc.
ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา

THJEN บัตรวิไล
ชื่อผู้ใช้
กลุ่มสิทธิ์ : ผู้ดูแลระบบ [เปลี่ยนสิทธิ์]
วันที่ : 30/03/2563 เวลา 14:42:41

นิสิตที่ดูแล นคอ. ตารางสอน มั่นที่กคะแนน/เกรด อนุมัติคำร้อง ภาระงานสอน ตั้งค่าการใช้งาน

หน้าหลัก / อนุมัติคำร้อง

ค้นหา

รอพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ ทั้งหมด

คำร้องทั่วไป	▼
คำร้องขอเปลี่ยนค่านำหน้า/ชื่อ/ชื่อ-สกุล/ยศ	▼
คำร้องขอลงรายวิชา(Withdraw) 2	▼
คำร้องขอย้ายคณะ/สาขาวิชา	▼
คำร้องขอแจ้ง/เปลี่ยนวิชาโท	▼
คำร้องขอลาออก	▼
คำร้องขอรักษาสภาพ/ลาพักการเรียน	▼
คำร้องขอหน่วยกิตเกินกำหนด	▼
คำร้องขอเพิ่มรายวิชาหรือเปลี่ยนประเภทการลงทะเบียนเรียน	▼

3. เลือกคำร้องที่มีนิสิตยื่นมา สามารถสังเกตได้จากตัวเลขด้านหลังชื่อคำร้อง กดรูปลูกศรลง เพื่อแสดงรายการ

ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา x +

supreme.swu.ac.th/professor/petition.php

SUPREME2019
Srinakharinwirot University Planning, REgistration, Management and Etc.
ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา

THJEN บัตรวิไล
ชื่อผู้ใช้ :
กลุ่มสิทธิ์ : ผู้ดูแลระบบ [เปลี่ยนสิทธิ์]
วันที่ : 30/03/2563 เวลา 14:42:41

นิสิตที่ดูแล นคอ. ตารางสอน มั่นतिकะแนน/เกรด อนุมัติคำร้อง ภาระงานสอน ตั้งค่าการใช้งาน

หน้าหลัก / อนุมัติคำร้อง

ค้นหา

รอพิจารณา
 อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
 ทั้งหมด

รอพิจารณา	อนุมัติ	ไม่อนุมัติ	ลำดับ	เลขที่คำร้อง	วันที่ยื่น	เลขประจำตัวนิสิต	ชื่อ - สกุล	GPAX	หมายเหตุ	ขั้นตอน	สถานะ	จัดการ
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1	62206000001	30/03/2563	60109010014	นางสาว แพรวา พงษ์ศรีพิพัฒน์	3.24		นิสิตยื่นคำร้องออนไลน์	อยู่ระหว่างพิจารณา	<input type="button" value="รายละเอียด"/>
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	2	62206000003	30/03/2563	60109010014	นางสาว แพรวา พงษ์ศรีพิพัฒน์	3.24	CHE314 B01 CHE315 B01	นิสิตยื่นคำร้องออนไลน์	อยู่ระหว่างพิจารณา	<input type="button" value="รายละเอียด"/>

4. สามารถอนุมัติที่ด้านนอก หรือ กดรายละเอียด แล้วไปกดอนุมัติทีละคน ก็ได้

หากต้องการอนุมัติทั้งหมด สามารถกด อนุมัติ ตรงแถบบนสุด สีเทาเข้ม แล้วมากดปุ่ม บันทึก ด้านล่าง

****อย่าลืมกดปุ่มบันทึกสีเขียว ด้านล่าง****

เมื่ออนุมัติแล้ว รายการคำร้องของนิสิตจะหายไป หากต้องการดูว่าอนุมัติใครไปบ้าง ต้องเลือกค้นหาแบบอนุมัติ

The screenshot shows a web browser window with the URL `supreme.swu.ac.th/professor/petition.php`. The page header includes the logo of Srinakharinwirot University and the text "SUPREME2019 Srinakharinwirot University Planning, REGistration, Management and Etc. ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา". A user profile box in the top right corner shows the name "THJEN" and a timestamp "วันที่ : 30/03/2563 เวลา 16:55:49". Below the header is a navigation bar with the text "นิสิตที่ดูแล มคอ. ตารางสอน มั่นतिकะแนน/เกรด อนุมัติคำร้อง ภาระงานสอน ตั้งค่าการใช้งาน". The main content area is a list of petition categories, each with an icon and a dropdown arrow:

- คำร้องขอย้ายคณะ/สาขาวิชา
- คำร้องขอแจ้ง/เปลี่ยนวิชาโท
- คำร้องขอลาออก
- คำร้องขอรักษาสภาพ/ลาพักการเรียน
- คำร้องขอหน่วยกิตเกินกำหนด
- คำร้องขอเพิ่มรายวิชาหรือเปลี่ยนประเภทการลงทะเบียนเรียน
- คำร้องขอเรียนแทน
- คำร้องขอสมทบเรียนต่างสถาบัน
- คำร้องชำระเงินทะเบียนล่าช้า

At the bottom of the list, a green button with a checkmark and the text "บันทึก" (Save) is highlighted with a red rectangular box.

The footer contains contact information for various departments:

- ส่วนส่งเสริมและบริการการศึกษา โทร +66 2 649 5000 ต่อ 15614, 15662
- ส่วนกิจการนิสิต โทร +66 2 649 5000 ต่อ 12082
- บัณฑิตวิทยาลัย โทร +66 2 649 5000 ต่อ 15730
- ศูนย์บริหารกิจการหอพัก โทร. +66 3 739 5508

4. สามารถอนุมัติที่ด้านนอก หรือ กดยละเอียด แล้วไปกดอนุมัติทีละคน ก็ได้

หากต้องการอนุมัติทั้งหมด สามารถกด อนุมัติ ตรงแถบบนสุด สีเทาเข้ม แล้วมากดปุ่ม บันทึก ด้านล่าง

****อย่าลืมกดปุ่มบันทึกสีเขียว ด้านล่าง****

เมื่ออนุมัติแล้ว รายการคำร้องของนิสิตจะหายไป หากต้องการดูว่าอนุมัติใครไปบ้าง ต้องเลือกค้นหาแบบอนุมัติ

ระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพการศึกษา

supreme.swu.ac.th/professor/petition.php

1. **นิสิตยื่นคำร้องออนไลน์** 2. **อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติ** 3. **คณบดีอนุมัติการถอนรายวิชา**

* ภาค/ปีการศึกษา กรุณาเลือก

* เหตุผลสำหรับยื่นคำร้อง ไม่สามารถเรียนในช่วงเวลาของวิชาดังกล่าว

* เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

* E-Mail นิสิต

[ดาวน์โหลดไฟล์](#)

รหัส	ตอน	ชื่อวิชา	หน่วย	ผลการเรียน	อาจารย์ผู้สอน
* สถานะ : รอพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ					
สถานะ : * <input type="radio"/> รอพิจารณา <input checked="" type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ					

✓ ยืนยัน
✗ ปิด

5. เมื่อกดปุ่ม รายละเอียด จะสามารถดูรายละเอียดที่นิสิตยื่นคำร้องได้ สามารถกดอนุมัติที่หน้านี้ได้